



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 10 อุบลราชธานี โทร. 0 4531 2230-3 โทรสาร ต่อ 104

ที่... สธ.0617/ย.61/62 วันที่... 1 พฤศจิกายน 2562

เรื่อง... ขออนุมัติโครงการและดำเนินการจัดประชุม

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามที่ดิฉัน นางสาวภณิดา รัตนานุกูล ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ปีงบประมาณ 2563 ของศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 10 อุบลราชธานี นั้น

ในการนี้ ดิฉันได้จัดทำโครงการ การจัดการความรู้ที่ได้จากการปฏิบัติ (tacit knowledge) ของบุคลากรศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 10 อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ 2563 โดยจะมีการดำเนินการจัดประชุมตามแผนงานโครงการ และมีค่าใช้จ่ายประมาณการในการดำเนินการ 120,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามโครงการและกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะเป็นพระคุณ

ลงชื่อ..... *ภณิดา*

(นางสาวภณิดา รัตนานุกูล)

เภสัชกรชำนาญการ

- *นายแพทย์ วัฒนคุณ*

[Signature]
๑ เม. ๖๒

[Signature]
๑ พ.ย. ๖๒

โครงการ การจัดการความรู้ที่ได้จากการปฏิบัติ (tacit knowledge)
ของบุคลากรศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 10 อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ 2563

1. ผลผลิต/แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์เป็นศูนย์กลางข้อมูลอ้างอิงทางห้องปฏิบัติการที่มีความทันสมัย
และสามารถตอบปัญหาทางการแพทย์และสาธารณสุขได้อย่างทันเหตุการณ์
2. กิจกรรมหลัก ยกระดับและบูรณาการฐานข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์เพื่อเป็นระบบเฝ้าระวัง
พยากรณ์และเตือนภัยสุขภาพของประเทศ

3. ประเภทเงินงบประมาณ.....

- งบประมาณแผ่นดิน เงินบำรุง เงินเบิกจ่ายแทนกัน งบอื่น ๆ

4. ประเภทงบประมาณ.....

- งบดำเนินงาน งบบุคลากร งบอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น งบลงทุน

5. ความสอดคล้องยุทธศาสตร์กระทรวง ยกระดับคุณภาพและศักยภาพของห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานสากล

6. ประเภทโครงการ

- โครงการสำคัญ โครงการภารกิจหลัก โครงการภารกิจสนับสนุน

7. หลักการและเหตุผล

กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้มีนโยบายด้านการจัดการความรู้ให้มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบ สามารถสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของกรมให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการความรู้ในหน่วยงานจึงมีความสำคัญเพื่อช่วยให้การดำเนินงานเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 10 อุบลราชธานีได้เห็นถึงความสำคัญตามนโยบาย จึงได้ดำเนินการด้านการจัดการความรู้ขึ้น

8. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 8.1 เพื่อรวบรวมและจัดทำบัญชีองค์ความรู้ที่ได้จากการปฏิบัติของบุคลากรศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 10 อุบลราชธานี
- 8.2 เพื่อนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน และเผยแพร่ผลงานของบุคลากรศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 10 อุบลราชธานี

9. เป้าหมาย/ผลลัพธ์ (Output)

ได้ความรู้ที่ได้จากการปฏิบัติ (tacit knowledge) อย่างน้อย 25 เรื่อง

10. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 10 อุบลราชธานี

11. ตัวชี้วัด

ดำเนินการได้อย่างน้อยร้อยละ 90 ของกิจกรรมเป้าหมายที่กำหนด

12. ระยะเวลาการดำเนินงาน วันที่เริ่มโครงการ 1 ตุลาคม 2562 วันที่สิ้นสุดโครงการ 30 กันยายน 2563

13. แผนงาน/กิจกรรม

ลำดับ	แผนการปฏิบัติ/กิจกรรม	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
1	จัดทำแผนงาน/โครงการหรือแผนปฏิบัติการและงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2563	✓	✓										
2	สื่อสารและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรเสนอข้อเรื่ององค์ความรู้และแนวทางการนำเสนอ	✓	✓										
3	จัดเวทีนำเสนอองค์ความรู้ (Tacit knowledge) จำนวน 12 ครั้ง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4	รวบรวมและจัดทำบัญชีองค์ความรู้ด้านวิชาการ				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	จัดประชุมถอดบทเรียน เพื่อวางแผนการพัฒนางาน จำนวน 1 ครั้ง										✓	✓	
6	กำกับ ติดตาม และสรุปผลเพื่อรายงานกรมฯ						✓			✓			✓
7	สรุปผลการดำเนินงานของโครงการ												✓

14. งบประมาณ รวม 120,000.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

โดยใช้งบดำเนินการปี พ.ศ. 2563 ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 10 อุบลราชธานี มีรายละเอียด ดังนี้

14.1 การจัดประชุมนำเสนอองค์ความรู้ จำนวน 12 ครั้ง

1) ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ (61 คน x 100 บาท x 12 วัน)	73,200	บาท
2) ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ (61 คน x 50 บาท x 12 วัน)	36,600	บาท
รวมค่าใช้จ่าย	109,800	บาท

14.2 จัดประชุมถอดบทเรียน เพื่อวางแผนการทำงาน

1) ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ (61 คน x 100 บาท x 1 วัน)	6,100	บาท
2) ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ (61 คน x 50 บาท x 1 วัน)	3,050	บาท
รวมค่าใช้จ่าย	9,150	บาท

14.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์

1,050 บาท

(ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยและนำมาจ่ายทดแทนกันได้)

15. วิธีวัดผล/ประเมินโครงการ

เอกสารรายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม

16. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (Out Come)

ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 10 อุบลราชธานี เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ สามารถดำรงรักษาองค์กรอยู่ได้อย่างสง่างามท่ามกลางความเปลี่ยนแปลง เป็นที่ยอมรับของประชาชน หน่วยงานในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ สามารถดำเนินงานตามพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตามความมุ่งหวัง

17. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 10 อุบลราชธานี


.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวภณิดา รัตนานุกูล)

เภสัชกรชำนาญการ


.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกมล ฝอยหิรัญ)

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 10 อุบลราชธานี